

## Algemene voorwaarden

### 1. Definities

- Emjepe: Emjepe gevestigd in Enschede en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel: KvK 83771670;
- Opdrachtgever: de wederpartij van Emjepe met wie de overeenkomst wordt gesloten, veelal de wettelijk gezaghebbende ouder(s) of de wettelijk vertegenwoordiger van het kind;
- Kind/Leerling: de minderjarige die ingeschreven is voor een of meerdere diensten van Emjepe.

### 2. Algemeen

- Emjepe is opgericht door Marjolein Purmer, gevestigd in Enschede en ingeschreven bij de KvK onder nummer: ... .
- Emjepe richt zich op het begeleiden van leerlingen bij het maken, leren en planten van hun huiswerk en het coachen van kinderen.

### 3. Toepasselijkheid

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke overeenkomsten van en met Emjepe.

### 4. Tarieven

- De tarieven worden vermeld op de website ([www.emjepe.nl](http://www.emjepe.nl)). Tariefswijzigingen worden minimaal een maand van tevoren aangekondigd.
- De tarieven voor Kindercoaching zijn inclusief 21% BTW. Studiebegeleiding is vrijgesteld van BTW.

### 5. Betalingsvoorwaarden

- Betaling geschiedt maandelijks en wordt achteraf gefactureerd. Het bedrag dient 14 dagen na de factuurdatum te zijn voldaan
- Emjepe verstuurt de facturen aan de opdrachtgever per e-mail
- Bij betalingsachterstand is Emjepe gerechtigd verdere begeleiding op te schorten tot dat de ouders/verzorgers aan hun betalingsverplichting hebben voldaan.

## Studiebegeleiding

### 1. Inschrijving

- De overeenkomst komt mondeling of per mail tot stand en wordt bevestigd door de betaling van de eerste factuur door de opdrachtgever.
- De overeenkomst wordt aangegaan tot wederopzegging. Deze kan per mail worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 2 weken.

## **2. Verplaatsten of afzeggen van een afspraak**

- Het verzetten van een afspraak is telefonisch of per mail mogelijk. Dit kan tot 24 uur voor aanvang kosteloos gedaan worden.
- Bij een annulering binnen 24 uur wordt 50% van de kosten van de afspraak in rekening gebracht. Bij een annulering binnen 24 uur door ziekte gelden geen kosten.

## **Kindercoaching**

### **1. Vertrouwelijkheid**

- Emjepe is verplicht tot geheimhouding van alles wat er besproken is tijdens de coachingsessies
- Voor het overleg met derden in het belang van het kind zal altijd eerst toestemming worden gevraagd aan de ouders/verzorger.

### **2. Coaching/begeleiding van kinderen tot en met 16 jaar**

- Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding.
- De opdrachtgevende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de andere gezaghebbende ouder wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/haar toestemming voor geeft.

### **3. Aansprakelijkheid**

- Het advies en begeleiding van Emjepe is oplossings- en resultaatgericht, zonder de oplossing of het resultaat te garanderen. Het kind zal zich verder in zijn/haar eigen proces ontwikkelen.

### **4. Verplaatsten of afzeggen van een afspraak**

- Het verzetten van een afspraak is telefonisch of per mail mogelijk. Dit kan tot 24 uur voor aanvang kosteloos gedaan worden.
- Bij een annulering binnen 24 uur wordt 50% van de kosten van de afspraak in rekening gebracht. Bij een annulering binnen 24 uur door ziekte gelden geen kosten.

## **Rots&Water trainingen**

### **1. Aansprakelijkheid en rechten**

- De deelnemer vrijwaart de trainer en Emjepe voor elke aanspraak betreffende het tijdens de les of aanwezigheid in het gebouw oplopen van blessures en/of lichamelijk letsel, ongeacht de ernst van de blessure en/of het opgelopen letsel.
- De deelnemer kan geen rechten ontlenen aan adviezen en informatie die door de trainer en/of Emjepe wordt verstrekt.

### **2. Ziekte en calamiteiten**

- Bij ziekte van de Rots&Water trainer of calamiteiten, waardoor de trainer de training niet kan geven, kan de deelnemer geen aanspraak maken op vervangende lessen of lesgeldcreditering

- Emjepe zal al het mogelijke in het werk stellen om bij bovenstaande genoemde omstandigheden vervangende lessen te regelen.

### **3. Afwezigheid en inhalen**

- Lessen dienen bij verhindering 24 uur van tevoren worden afgezegd. Bij ziekte meldt de deelnemer zich in ieder geval voor aanvang van de les af. Er wordt geen lesgeld gecrediteerd.
- In geval van langdurige ziekte en/of ziekenhuisopname kunnen na overleg afwijkende afspraken gemaakt worden.